

**I.R.V.V.**

**ISTITUTO REGIONALE PER LE VILLE VENETE**

**DECRETO N. 200**

**DEL 03/10/2019**

OGGETTO: Indizione di una procedura di mobilità esterna volontaria per passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni per uno specialista Tecnico, categoria D.

**IL DIRETTORE**

PREMESSO che l'articolo 6, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 dispone, tra l'altro, che le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale;

ATTESO che è in corso la verifica del possesso dei requisiti posseduti al fine di essere posto in quiescenza da parte dell'Arch. Claudio Albanese, specialista tecnico appartenente alla categoria giuridica D – Posizione economica D5 con titolarità dell'incarico di Posizione Organizzativa di tipo "C" dell'Area Tecnica: valorizzazione, catalogazione, conservazione e restauro e persegue la realizzazione dei fini per cui l'IRVV, ex L.R. 63/79, è stato istituito;

DATO ATTO che l'Istituto con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 27 del 22.08.2019 è stata effettuata una ricognizione delle eccedenze del personale dell'IRVV per l'anno 2019 evidenziando che attualmente il personale in servizio all'Istituto, all'1.1.2019 risulta pari a n. 9 unità di personale, di cui un Direttore in posizione di comando in entrata all'80% della prestazione lavorativa che ricopre per il 20% l'incarico di Direttore di Direzione presso l'amministrazione Regionale, rispetto ad una dotazione organica approvata con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 3 del 18/02/2010 che prevede un numero di 17 unità totali;

ATTESO che:

- alle carenze in organico si aggiunge il mancato rinnovo del distacco del dott. G. Manoli all'Istituto, cessato il 30.06.2019;
- il presente avviso di mobilità ha il fine di garantire il passaggio di consegne con l'unico dipendente dell'Istituto appartenente alla medesima categoria giuridica sopra citata presente all'Istituto, in procinto di essere posto in quiescenza;
- con nota prot. n. 4604 del 24.09.2019 si è richiesto l'autorizzazione preventiva, al Direttore dell'Area Capitale Umano, Cultura e Programmazione Comunitaria e, contestualmente, alla Direzione Beni Attività Culturali e Sport, all'Avviso di Mobilità esterna volontaria per passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni, in ossequio alle disposizioni di cui alla Delibera della GRV n. 1841 del 08/11/2011 relativa a "L.R. n. 7/2011 – Legge Finanziaria per l'esercizio 2011, art. 10 Razionalizzazione e riordino degli enti strumentali della Regione Veneto. Avvio dell'attività ricognitiva" – DGRV nn. 769/2012, 2563/2012,

907/2013, 2591/2013, 2341/2014, 233/2015, 1862/2015, 1944/2016, 2097/2017 – Note della Segreteria Generale della Programmazione prot. n. 534494.4000/15.11.2011 e della Segreteria Regionale per la Cultura prot. n. 37038/25.01.2012;

- tale procedura, essendo mirata a ricercare dipendenti di altre amministrazioni in grado di sostituire personale dell'Istituto autorizzato alla mobilità in uscita, non comporterà, in caso di assunzione, alcun aumento del costo del personale;
- sarà garantito il pieno rispetto della copertura finanziaria, non pregiudicando quindi il rispetto delle disposizioni e limiti imposti dal comma 557 della L.296/2006, che peraltro sono sempre stati pienamente osservati, come dimostrato anche dall'ultimo Rendiconto Generale anno 2018 adottato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 2 del 15.05.2019;

DATO ATTO che con nota acquisita a protocollo IRVV con n. 4785 del 01.10.2019 il Direttore della Direzione Beni Attività Culturali e Sport ha rilasciato la preventiva autorizzazione all'indizione dell'avviso in argomento, confermata altresì dalla nota acquisita a protocollo IRVV con n. 48121 del 02.10.2019 del Direttore dell'Area Capitale Umano, Cultura e Programmazione Comunitaria;

RITENUTO con il presente provvedimento di:

- indire la procedura di mobilità per la copertura del posto di Specialista tecnico, categoria giuridica D, di cui all'avviso e modulo di domanda allegati e parti integranti del presente provvedimento (allegati 1 e 2) da assegnare all'Ufficio Tecnico incardinato nell'area Tecnica: valorizzazione, catalogazione, conservazione e restauro;
- riservare ad un successivo provvedimento la nomina della Commissione esaminatrice per la valutazione delle domande pervenute;

VISTE le L.L.R.R. n. 63/1979, n. 53/1993 e n. 39/2001 e D.Lgs 165/2001;

VISTI gli artt.10 e 11 del vigente "Regolamento disciplinante l'organizzazione degli Uffici, del Personale e il Procedimento Amministrativo" che dispongono i poteri del Direttore e dei Dirigenti in materia di spesa

## **DECRETA**

1. di bandire, per le motivazioni di cui alle premesse, un avviso di mobilità esterna volontaria per passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni per uno specialista tecnico, categoria D, da assegnare all'Ufficio Tecnico incardinato nell'area Tecnica: valorizzazione, catalogazione, conservazione e restauro;
2. di approvare l'Avviso di mobilità (Allegato 1) congiuntamente al modulo di domanda (allegato 2) allegati al presente provvedimento di cui ne fanno parte integrante;
3. di pubblicare gli allegati Avviso di mobilità e Modulo per la domanda sul sito istituzionale dell'IRVV [www.irvv.net](http://www.irvv.net), sul sito Intranet Regionale e sul Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto;

- 4 di dare atto che il presente provvedimento non fa sorgere in capo ai partecipanti alcun diritto al trasferimento e che l'Istituto Regionale per le Ville Venete si riserva in qualunque motivo la facoltà di revocare, sospendere o prorogare la procedura in oggetto in caso di mutamento delle condizioni che hanno comportato l'emanazione del presente provvedimento;
- 5 che il presente provvedimento non comporta alcun onere a carico dell'Istituto;



Il Direttore

(dott. Franco Sensini)

Il sottoscritto, addetto dell'Ufficio Ragioneria, attesta la registrazione dell'impegno di spesa di € \_\_\_\_\_ nel Cap. \_\_\_\_\_ /art \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ Es. Fin \_\_\_\_\_  
5^ livello piano dei conti n. \_\_\_\_\_ Impegno n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

Data \_\_\_\_\_

**L'Addetto**

VISTO:

Il sottoscritto responsabile del servizio Affari generali e Contabilità attesta la copertura finanziaria e la regolarità contabile del presente provvedimento.

Data \_\_\_\_\_

**Il Responsabile**

Copia della presente DELIBERA/DECRETO viene trasmessa alla Giunta Regionale in data \_\_\_\_\_ -

- Sono stati richiesti CHIARIMENTI in data \_\_\_\_\_
- Sono stati forniti con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- E' divenuta ESECUTIVA il \_\_\_\_\_
- E' stata ANNULLATA con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

## **AVVISO DI MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA PER PASSAGGIO DIRETTO TRA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI**

L'articolo 6, comma 2 del D. Lgs. 165/2001 e smi dispone, tra l'altro che le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale.

L'Istituto Regionale per le Ville Venete ha indetto tale avviso di mobilità, ai sensi dell'articolo 30, comma 1 del D.Lgs. 165/2001 e smi, mediante passaggio diretto di dipendenti appartenenti a una qualifica funzionale corrispondente e in servizio presso altre Amministrazioni per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di categoria D – profilo professionale di specialista Tecnico, da assegnare all'Ufficio Tecnico incardinato nell'area tecnica: valorizzazione, catalogazione, conservazione e restauro.

Il presente avviso non vincola l'amministrazione, né fa sorgere in capo ai partecipanti alcun diritto al trasferimento: l'amministrazione si riserva pertanto la facoltà di revocare, sospendere o prorogare la procedura in oggetto in caso di mutamento delle condizioni che hanno portato all'emanazione del presente avviso.

### **Art. 1 Requisiti di ammissione**

1. Essere dipendenti a tempo indeterminato presso altra Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001;
2. non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
3. essere inquadrati nell'Amministrazione di provenienza nella categoria D o equivalente;
4. nulla osta al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di provenienza, come previsto dall'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 (il nulla osta può essere prodotto anche successivamente alla presentazione della domanda);
5. esperienza almeno quinquennale nella categoria giuridica di appartenenza;
6. possesso del diploma di laurea in architettura o equipollenti, ovvero il possesso di laurea specialistica o laurea magistrale equiparate ai diplomi del vecchio ordinamento e abilitazione all'esercizio professionale. L'indicazione della norma che stabilisce l'equipollenza sarà cura del candidato, ivi compresi i casi di titoli di studio i casi dei titoli di studio conseguiti secondo l'ordinamento precedente alla riforma del sistema universitario.

Resta ferma la facoltà per l'Istituto Regionale per le Ville Venete di disporre, in qualsiasi momento, anche successivamente all'espletamento della procedura di mobilità, l'esclusione per difetto dei prescritti requisiti ovvero per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista.

Fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal candidato, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. n. 445/2000).

## Art. 2 Attività correlate al profilo professionale

Il dipendente di categoria D, con profilo professionale di *Specialista Tecnico*, sarà chiamato a svolgere le mansioni previste per la categoria D dalle norme del CCNL del Comparto Funzioni Locali e, per il profilo professionale di cui al presente avviso, sarà affidato all'Ufficio Tecnico incardinato nell'area tecnica: valorizzazione, catalogazione, conservazione e restauro e dovrà svolgere le seguenti attività elencate a titolo semplificativo:

- manutenzioni della sede le procedure di progettazione-direzione lavori-collaudato di lavori e servizi di manutenzione straordinaria e ordinaria presso le ville venete in gestione all'IRVV, con conseguenti adempimenti per le procedure d'appalto/acquisti MEPA, ANAC e monitoraggio opere pubbliche SIMOG;
- rilascio di pareri connessi all'attuazione della L.R. 11/2004 e s.m.i e più precisamente ai PAT, PATI, VAS, P.I. e relative varianti; e le "attestazioni di coerenza con il sistema delle ville venete" di cui ai bandi GAL del PSR;
- predisposizione di Bandi di finanziamento, verifica documentale delle domande pervenute, istruttoria delle stesse con la verifica delle spese ammissibili ai fini della concessione dei mutui e/o contributi e adempimenti successivi di natura tecnica correlati alla realizzazione degli interventi finanziati ivi compresi sopralluoghi e attività di verifica in loco;
- assunzione di Responsabilità del Procedimento per i lavori e servizi attinenti all'architettura e ingegneria (art. 31 comma 6 D.lgs 50/2016) e comunque per il settore di propria competenza;
- gestione dei Fondi dell'Unione Europea relativi agli interventi diretti sulle Ville Venete;

## Art. 3 - Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione all'avviso di mobilità, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, accompagnata da un curriculum professionale, redatto in carta semplice, preferibilmente utilizzando il formato europeo, dovranno essere trasmessi dal candidato mediante la propria casella di posta elettronica certificata all'indirizzo [villevenete@pecveneto.it](mailto:villevenete@pecveneto.it) o di posta elettronica semplice all'indirizzo [segreteria@irvv.net](mailto:segreteria@irvv.net), entro le ore 24 del \_\_\_\_\_.

La domanda di ammissione e il curriculum professionale potranno essere sottoscritti con firma digitale oppure con firma autografa e, in questo caso, scannerizzati su file esclusivamente formato PDF.

Nel caso in cui la domanda venga trasmessa da casella di posta elettronica semplice, dovrà essere accompagnata da un documento di identità valido del dichiarante, anch'esso scannerizzato in formato PDF.

I documenti elettronici trasmessi dovranno essere nominati come segue:

- *Cognome e Nome* – domanda
- *Cognome e Nome* – curriculum
- *Cognome e Nome* - documento identità

Non possono essere utilizzati altri mezzi per l'invio della domanda.

L'oggetto della mail dovrà contenere la dicitura: Domanda di mobilità esterna volontaria – D tecnico - *Cognome e nome (del candidato)*.

Un messaggio di conferma di ricezione potrà essere ricevuto unicamente da chi avrà utilizzato una casella PEC come mittente; chi utilizzerà una casella di posta elettronica semplice non riceverà il messaggio di conferma.

L'amministrazione non è responsabile in caso di smarrimento delle proprie comunicazioni dipendente da inesatte o incomplete dichiarazioni da parte del candidato circa il proprio recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito rispetto a quello indicato nella domanda,

nonché in caso di eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **Art. 4 - Procedura valutativa**

La procedura di valutazione sarà svolta da una Commissione esaminatrice con competenza nelle mansioni inerenti alla categoria e al profilo professionale di cui al presente avviso, nominata con Decreto del Direttore.

La valutazione delle candidature si baserà sull'esame del curriculum professionale e su un colloquio. Il Curriculum professionale sarà valutato tenendo conto della pertinenza delle esperienze professionali ivi contenute rispetto al profilo professionale di specialista tecnico.

Saranno considerati titoli preferenziali:

- l'iscrizione all'albo;
- il conseguimento della laurea in architettura con indirizzi di Tutela e recupero del patrimonio e Storico architettonico;
- esperienza negli aspetti derivanti dal rilascio di vincoli e autorizzazioni in relazione al D.Lgs. 42/2014.

In sede di colloquio la Commissione potrà verificare la corrispondenza di quanto autocertificato nel curriculum professionale, inoltre potrà approfondire le effettive capacità allo svolgimento delle mansioni richieste, nonché le motivazioni del candidato al trasferimento.

La Commissione attribuirà un punteggio in trentesimi.

Il candidato dovrà conseguire almeno 21/30 per essere considerato idoneo.

La mancata presentazione al colloquio sarà considerata come rinuncia alla mobilità.

#### **Art. 5 - Esiti della procedura valutativa e stipula del contratto di lavoro**

Espletata la fase di valutazione, la Commissione redigerà la graduatoria finale, nell'ordine del punteggio riportato dai candidati nella valutazione del curriculum e del colloquio. In caso di parità, saranno applicati i diritti di preferenza previsti per le procedure concorsuali ai sensi dell'art. 5, commi 4 e 5, del DPR n. 487/1994.

La graduatoria finale dei candidati idonei sarà pubblicata sul sito internet dell'IRVV [www.irvv.net](http://www.irvv.net) nella pagina dei concorsi, omettendo i candidati non idonei che riceveranno apposita comunicazione personale, come precisato nell'informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'art. 8 del presente avviso.

Il primo candidato della graduatoria sarà invitato alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, ai sensi delle norme del CCNL Comparto Funzioni Locali del personale non dirigente, vigenti al momento della stipula del contratto.

Qualora il candidato si trovi in posizione di part-time presso l'Amministrazione di provenienza, potranno sottoscrivere il contratto individuale di lavoro solo qualora accettino la posizione a tempo pieno.

In caso di impossibilità a perfezionare l'assunzione in mobilità per qualsiasi motivo, l'Istituto Regionale per le Ville Venete potrà procedere allo scorrimento dell'elenco finale dei candidati che siano risultati idonei ai sensi di quanto sopra stabilito (punteggio minimo di 21/30), così come si riserva di utilizzare l'elenco per ulteriori chiamate, in correlazione ad esigenze di servizio.

#### **Art. 7 - Pari opportunità**

L'Amministrazione regionale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, nel rispetto del D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165.

## **Art. 8 - Informativa sul trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE, noto come GDPR (*General Data Protection Regulation*) si informano i partecipanti all'avviso che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al presente avviso o comunque acquisiti a tal fine dall'Istituto Regionale per le Ville Venete, titolare del trattamento dei dati personali, con sede legale a Venezia, Fondamenta Santa Lucia – Cannaregio 23 e sede operativa a Mira (VE) in Via Capitello Albrizzi, 3, è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura di mobilità volontaria, con l'utilizzo di procedure prevalentemente informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire la predetta finalità.

Il Delegato al trattamento dei dati che li riguardano, ai sensi della DGR n. 596 del 08.05.2018 pubblicata sul BUR n. 44 del 11.05.2018 e recepita dall'IRVV con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 28 del 24.05.2018 è il Direttore dell'Istituto Regionale per le Ville Venete, dott. Franco Sensini, con sede a Mira (VE) in Via Capitello Albrizzi, 3.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione alla procedura di mobilità e per la valutazione del curriculum professionale. La loro mancata indicazione può precludere tale valutazione e, conseguentemente, la partecipazione alla procedura di mobilità.

I dati raccolti non saranno pubblicati se non per quanto sotto specificato, saranno comunicati alla Commissione esaminatrice per la procedura valutativa, nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Sarà pubblicata sul sito internet dell'Istituto Regionale per le Ville Venete [www.irvv.net](http://www.irvv.net) nella pagina dei concorsi la graduatoria finale degli idonei, omettendo i candidati non idonei che riceveranno apposita comunicazione personale.

I dati raccolti saranno conservati per il tempo necessario alla definizione del procedimento secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Ai partecipanti all'avviso competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, il diritto a chiedere al delegato al trattamento dei dati l'accesso ai dati medesimi, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero l'opposizione al loro trattamento.

I partecipanti hanno quindi il diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121, 00186 – ROMA (email: [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it); PEC: [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it); centralino +39 06.696771).

## **Art. 9 - Avvertenze**

Il presente avviso non vincola l'Istituto Regionale per le Ville Venete, né fa sorgere in capo ai partecipanti alcun diritto al trasferimento: l'Istituto Regionale per le Ville Venete si riserva pertanto la facoltà di revocare, sospendere o prorogare la procedura in oggetto in caso di mutamento delle condizioni che hanno portato all'emanazione del presente avviso.

### **Informazioni**

Per avere chiarimenti ulteriori sul presente avviso è possibile telefonare al numero 041 – 5235606 o mandare una mail all'indirizzo [segreteria@irvv.net](mailto:segreteria@irvv.net).

Il Direttore  
dott. Franco Sensini





- di aver riportato condanne penali definitive

 SI  NO in data 

l'autorità che ha emesso la sentenza di condanna è

il reato commesso è

L'indicazione è obbligatoria anche in caso di amnistia, indulto, perdono giudiziale o non menzione

- di essere in possesso del seguente titolo di studio:

Diploma di Laurea (vecchio ordinamento)

conseguito presso :

città

in data

Oppure

Laurea Triennale o di primo livello (nuovo ordinamento)

Classe

conseguita presso:

città

in data

Oppure

Laurea Magistrale o Specialistica (nuovo ordinamento)

Classe

conseguita presso :

città

in data

- di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio professionale conseguita in data

- di essere in possesso del seguente titolo di precedenza o di preferenza di cui al comma 4, art. 5 del DPR 487/94

- di aver maturato almeno cinque anni di esperienza nella categoria giuridica di appartenenza;
- di accettare tutte le disposizioni previste dell'avviso di mobilità esterna volontaria;
- di essere in grado di documentare tutte le dichiarazioni rese nelle presente domanda di partecipazione.

### **ALLEGA**

- ⊖ FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA' (obbligatorio per chi non invia la domanda a mezzo posta elettronica certificata);
- ⊖ CURRICULUM VITAE;
- ⊖ NULLA OSTA AL TRASFERIMENTO RILASCIATO DALL'AMMINISTRAZIONE DI PROVENIENZA.

La presente documentazione deve essere allegata **OBBLIGATORIAMENTE** in formato PDF.

FIRMA \*

Data \_\_\_\_\_

\* la domanda potrà essere sottoscritta con firma digitale da chi ne risulti essere titolare oppure, in alternativa, con firma autografa e quindi scannerizzata su file esclusivamente formato PDF/A o PDF.

**Art. 5, commi 4 e 5, D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487**  
(categorie riservatarie e preferenze)

4. Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate. A parità di merito i titoli di preferenza sono:
- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
  - 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
  - 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
  - 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
  - 5) gli orfani di guerra;
  - 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
  - 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
  - 8) i feriti in combattimento;
  - 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
  - 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
  - 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
  - 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
  - 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi non sposati dei caduti di guerra;
  - 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
  - 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
  - 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
  - 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
  - 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
  - 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
  - 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
5. A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
- a. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
  - b. dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
  - c. dalla minore età (art. 3, comma 7, legge 127/1997, come modificato dall'art. 2, comma 9, legge 191/1998).