



**2- I REQUISITI SOGGETTIVI DEGLI AVENTI TITOLO SONO:**

.....  
con sede legale in..... - cap. ....

in Via ..... Civ. .. tel .....-..... fax --

E- mail ..... Codice fiscale/Partita  
IVA .....

LEGALE  
RAPPRESENTANTE ..... nato a.....il.....

..... con  
sede legale in..... - cap. ....

in Via ..... Civ. .. tel .....-..... fax --

E- mail ..... Codice fiscale/Partita  
IVA .....

LEGALE  
RAPPRESENTANTE ..... nato a.....il.....

**3- LE GENERALITA' DEI PROGETTISTI SONO:**

Nome ..... nato a ..... il .....

con studio in ..... CAP ..... Via ..... Civ. ....

tel. .... fax ..... E-mail .....

Codice fiscale .....

Partita IVA .....

Albo professionale .....

Della provincia di ..... numero .....

Nome ..... nato a ..... il .....

con studio in ..... CAP ..... Via ..... Civ. ....

tel. .... fax ..... E-mail .....

Codice fiscale .....

Partita IVA .....

Albo professionale ORDINE DEGLI ARCHITETTI

Della provincia di ..... numero .....

**4- I CRITERI DI VALUTAZIONE DEL PROGETTO SONO:**

Interesse storico o artistico della villa:  
Villa d'autore, di particolare interesse storico/artistico si/no  
Vedi elenco autori catalogo IRVV

Urgenza del restauro e stato di conservazione del bene  
Si/no buono/mediocre/cattivo/pessimo

Miglioramento condizioni di accessibilità e fruizione  
(abbattimento barriere architettoniche) si/no

Villa aperta al pubblico con orario regolare di visita  
(alla data della domanda) si/no

Villa aderente alla carta dei servizi della Regione Veneto  
(alla data della domanda) si/no

Luoghi della cultura/struttura ricettiva/parchi e giardini aperti al pubblico

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI E DELL'ATTO DI NOTORIETA'

- consapevole del fatto che, in caso di **dichiarazione mendace** o di falsità della sottoscrizione, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal Codice Penale (art. 483) e dalle leggi penali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative
- consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il sottoscritto **decadrà** dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera ai sensi di quanto disposto dall'art. 75 del **ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000**

### DICHIARA

- Che il proprietario dell'immobile in oggetto è ..... con sede in ....., Via ....., n... (cod. fiscale .....), [rappresentato dal procuratore generale ..... nato a ..... il ..... residente in ..... in Via ....., n. .
- che ha titolo per presentare la presente domanda, in qualità di .....
- che la villa è tutelata ex art. 10 comma 1 del D.Lgs. 42/2004.
- Che per l'intervento in progetto ha già ottenuto l'autorizzazione ai sensi del titolo I del D.Lgs. 42/2004 (prot. n. .... del.....) come da allegato provvedimento della Soprintendenza per i beni e le attività culturali che si dichiara essere conforme all'originale.
- Che i disegni dello stato di fatto e del progetto di restauro allegati alla presente sono conformi agli originali approvati dalla Soprintendenza per i beni e le attività culturali.
- Che è stata/non è stata acquisita la prevista autorizzazione paesaggistica ai sensi dell'art. 146 del D.Lgs. 42/2004 trattandosi di immobile assoggettato a vincolo paesaggistico [ovvero] di opere che, ai sensi dell'art. 149 del D.Lgs. 42/2004, non richiedono autorizzazione paesaggistica [eliminare la voce che non interessa].
- Che si obbliga ad eseguire tutti i restanti lavori non coperti da finanziamento IRVV e previsti dal progetto presentato (anche avvalendosi di eventuali altre forme di finanziamento pubblico o privato) fino all'importo che costituirà base di calcolo per il finanziamento, presentando apposita documentazione;
- che per l'esecuzione dei lavori in oggetto della domanda, è stato/non è stato chiesto alcun altro contributo pubblico. [In caso affermativo, specificare]:
- Che autorizza gli incaricati da parte dell'Istituto Regionale per le Ville Venete al sopralluogo alla Villa per la fase di istruttoria della pratica di finanziamento e nel corso dei lavori
- Che si obbliga di affiggere, nel corso i lavori, all'esterno del bene un cartello recante la dicitura: "Immobile in corso di restauro con risorse a parziale carico dell'Istituto regionale per le Ville venete"
- Che si obbliga di affiggere, conclusi i lavori, all'esterno del bene un cartello recante la dicitura: "Immobile restaurato con risorse a parziale carico dell'Istituto regionale per le Ville venete"
- **Che si obbliga a consentire le visite alla villa da parte del pubblico nel seguente orario..... (almeno una volta al mese - cfr. criteri contenuti nella circolare Mibac – veneto – n. 43/2011) e conseguente disponibilità a sottoscrivere apposita convenzione della durata di dieci anni, come da schema pubblicato sul sito istituzionale [www.irvv.net](http://www.irvv.net)**
- **Che si obbliga per almeno a dieci anni dalla ultimazione dei lavori a mettere a disposizione gratuitamente dell'IRVV (o di soggetto indicato dall'IRVV) il bene per lo svolgimento di attività culturali di interesse pubblico, per almeno una giornata all'anno, per tutta la durata della convenzione stessa.**

## ALLEGA, A PENA DI ESCLUSIONE

a) attestazione sottoscritta da parte di tecnico abilitato in merito a:

- rispetto della congruità della spesa in relazione alla tipologia ed all'ammontare dell'intervento,
- stato di attuazione dei lavori, che non dovranno essere iniziati antecedentemente alla data del 1 novembre 2018 (scadenza del precedente bando);

b) autorizzazione dell'organo preposto alla tutela: (anche in fotocopia);

c) fotocopia di documento di identità del proprietario e del progettista

Data .....

Firma \_\_\_\_\_

**Si allega fotocopia del documento d'identità ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000**

---

### AUTORIZZAZIONE AI SENSI DELLA LEGGE 675 DEL 31.12.1996 AL TRATTAMENTO DEI DATI

Autorizzo il trattamento dei dati forniti per l'istruttoria delle procedure da me richieste. Tale consenso riguarda anche, più specificamente, l'attività svolta dagli Enti terzi competenti nel rilascio di autorizzazioni/concessioni/nulla osta o in quanto destinatari di comunicazioni e l'attività svolta da terzi fornitori di servizi al Comune, anche al fine di rilevare lo stato di soddisfazione dell'utenza.

Data

In fede

.....

\_\_\_\_\_

## ALTRI ALLEGATI ALLA DOMANDA

### 1. Per la fase istruttoria:

- 1.1 Una copia completa del progetto (**su supporto informatico**), composto da:
  - a) estratto di mappa con indicati i confini di proprietà ed i limiti del vincolo monumentale;
  - b) estratto PRG del contesto figurativo;
  - c) disegno di rilievo;
  - d) disegni di modifica e restauro (quando sono necessari);
  - e) computo metrico estimativo, con indicate chiaramente le categorie previste e la loro descrizione particolareggiata;
  - f) relazione storico-artistica e tecnica (**su supporto informatico**);
  - g) carta topografica (1:25.000) della zona con evidenziazione della Villa;
- 1.2 Piano finanziario generale;
- 1.3 Relazione con evidenziate le motivazioni del recupero e le destinazioni d'uso previste;
- 1.4 Indicazione circa l'orario di visita della Villa da parte del pubblico;
- 1.5 Decreto Ministeriale di vincolo (**anche in fotocopia**);
- 1.6 Documentazione fotografica (**immagini digitali ad alta risoluzione**);
- 1.7 Autorizzazione, rilasciata all'Istituto Regionale per le Ville Venete, al sopralluogo alla Villa in fase di istruttoria della pratica;
- 1.8 Dichiarazione che per l'esecuzione dei lavori o dello stralcio dei lavori in oggetto della domanda, non è stato concesso alcun altro contributo pubblico oppure in caso affermativo, specificare da chi e in che misura;
- 1.9 Deliberazione esecutiva dell'Organo competente, di approvazione del progetto definitivo di restauro. (**per gli Enti Pubblici**);